14.11.2018

**Henkilörekisterin tiedot**

1. **Rekisterin nimi**

Tuomi Logistiikan kameravalvonnan henkilörekisteri

1. **Rekisterinpitäjä**

Tuomi Logistiikka Oy, Y-tunnus 2722581-6

1. **Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot**

Juha Nurminen, tila- ja turvallisuuspäällikkö
Tuomi Logistiikka Oy
Särkijärvenkatu 1, 33840 Tampere
Juha.nurminen@tuomilogistiikka.fi

1. **Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella**

[x]  Ei

[ ]  Kyllä

Lisätietoa ulkoistetusta käsittelystä**:**

1. **Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus**
* omaisuuden suojaaminen ulkoalueilla ja alueen väärinkäytösten selvittäminen
* työtapaturman tai työturvallisuudelle uhkaa aiheuttaneen tilanteen selvittäminen ulkoalueella

Tallentavasta kamerasta on ilmoitettu tarpeellisella määrällä kylttejä, jotka on sijoitettu kiinteistön ulkoseiniin. Kameravalvonta sijaitsee ainoastaan rakennuksen ulkoalueella.

1. **Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus**

A)

[x]  Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö

Mikä?

[ ]  Lakisääteinen velvoite

Toimintaa ohjaava lainsäädäntö

[ ]  Suostumus

[ ]  Sopimuksen täytäntöönpano

B)

[ ]  Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri

[ ]  Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri

C)

Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien

[x]  Ei

[ ]  Kyllä

Mihin?

**Henkilörekisterin henkilötiedot, tietolähteet ja tietojen luovutus**

1. **Rekisterissä olevat henkilötiedot**

Teknisen kameravalvonnan piiriin kuuluvissa piha-alueilla syntynyt valvontakameroiden kuvaama kuva- ja ääniaineisto mukaan lukien tallennusaika ja -paikka. Aineisto voi sisältää henkilötietoja kuten ihmisten tunnistettavia kuvia, ääntä sekä autojen rekisterinumeroita.

1. **Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet)**
* Videotallentimet ja tietokonelaitteisto.
1. **Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa**

[x]  Ei

[ ]  Kyllä

1. **Rekisterin tietolähteet**
* Tallentavaan kameravalvontajärjestelmään kuuluvien kameroiden välittämä kuva- ja ääniaineisto.
1. **Tietojen suojaamisen periaatteet**

Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistointiohjeilla ja tietoturva- ja tietosuojaohjeistuksella. Rekisteriin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö. Jokainen käyttäjä hyväksyy Tietojen ja tietojärjestelmien käyttöä ja salassapitoa koskevan sitoumuksen käyttöoikeudet saadessaan.

1. **Rekisterissä olevien henkilötietojen luovutus**

Tietojen säännönmukainen luovutus

[x]  Ei

[ ]  Kyllä

Minne?

Tietojen luovutuksen peruste

Rikosepäilytilanteessa voidaan luovuttaa tietoja poliisille ja vartiointiliikkeelle, mikäli heillä on peruste tietojen saamiseksi. Yhtiön sisällä tietoja voidaan luovuttaa rikos- ja vahingonkorvaus tapausten selvittämiseksi asianosasille henkilöille.

1. **Rekisterin tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle (EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle)**

[x]  Ei

[ ]  Kyllä

Minne?

1. **Henkilötietojen säilytysajat/Säilytysajan määrittämiskriteerit**

Sähköisesti tallennettuja tietoja säilytetään tallentimella enintään kuukausi ellei ole erityistä syytä säilyttää tietoja pidempää aikaa. Tiedot tuhoutuvat automaattisesti määritetyn ajan jälkeen.

1. **Rekisteröidyn oikeudet**

Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät tästä linkistä

<http://tuomilogistiikka.fi/tuomi/content/uploads/2018/07/Rekisteroidyn-oikeudet.pdf>