

Liite 2. Ennakkotehtävä

HANKINTATOIMEN KEHITTÄMISEN ASIAANTUNTIJAPALVELUT

Tarjoajan tulee laatia projektisuunnitelma alla kuvattuun kehittämiskohteeseen huomioiden erityiskysymykset. Kehittämiskohde on kuvitteellinen esimerkkitapaus toimeksiannosta. Kuvitteellisen toteutusprojektin enimmäisarvo on 50 000 euroa ja kesto on 4-8 kuukautta.

Tilaaaja ei sitoudu ao. kohteen toteuttamiseen, mutta tilaajalla on mahdollisuus tilata kuvauksen mukainen kokonaisuus tarjottuun hintaan, mikäli tarjoaja tulee valituksi puitejärjestelyyn. Tässä tapauksessa projektisuunnitelmaa täsmennetään tilaajan ja tarjoajan kesken.

Ostopalvelujen johtaminen johtoryhmätyöskentelyn näkökulmasta

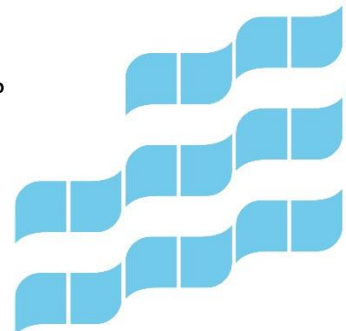
Hankintatoiminnan tehostaminen on nostettu keskeiseksi talouden tasapainottamisen keinoksi Tampereen kaupungissa. Kaupungin hankinnan periaatteen mukaisesti Tampereen kaupunki käyttää julkisia varjoja tehokkaasti ja parantaa hankintojen vaikuttavuutta. Tavoitellaan, että hankintoja johdetaan strategisena toimintona palvelualueilla ja yksiköissä sekä hankintatoiminnan johtamista tuetaan tiedolla. X-palvelualueella on päätetty parantaa ostopalvelujen johtamista ja tehostaa sopimusohjausta kaupungin linjausten mukaisesti ja käynnistää kehittämistä tukeva projekti.

Toiminnassa on tunnistettu seuraavat lähtökohdat: Palvelualueella on noin 400 ostopalvelusopimusta ja reilu 100 merkittävää sopimustoimittajaa. Sopimustoimittajilta tehtävien palveluostojen volyymi muodostaa 30 prosenttia palvelualueen toimintamenoista. Palvelualueen sisällä eri palveluryhmissä prosenttiosuus voi vaihdella merkittävästi.

Nykytilanteessa on tunnistettu seuraavia haasteita. Ostopalveluja ei johdeta ja seurata kokonaisuutena palvelualueen johtoryhmätasolla. Strategiasta johdettava tavoitteenasetanta ei ole systemaattista ja palveluja koskevien tavoitteiden jalkautuminen sopimukseen on osittain puutteellista. Tietojärjestelmistä saatava data voimassaolevien sopimusten toteumasta on puutteellista. Ulkoisen palvelutuotannon ohjausta tehdään sopimuskohtaisesti, mutta ohjaukseen ja seurantaan käytettävät resurssit ovat niukat. Kaupungin palveluntuottajille tehdystä kyselystä selviää, että tuottajien näkökulmasta kaupungin tavoitteista viestimisessä on haasteita, ja tavoitteita ei useinkaan ole kirjattu sopimukseen.

Laatkaa kehitysprojektin projektisuunnitelma johtoryhmän työskentelyn kehittämiseksi, jotta operatiivinen toiminta ja sopimusohjaus tehostuvat. Projektisuunnitelmassa tulisi huomioida seuraavat erityiskysymykset:

- Millaisia haasteita tyypillisesti vastaavissa kehittämiskohteissa on tunnistettavissa, mitkä ovat onnistumisen edellytyksiä ja millä keinoin onnistuminen varmistetaan?
- Mitkä tekijät muodostavat toimivan ostopalvelujen johtamismallin; miten johtoryhmän tulisi johtaa ja seurata ostopalveluja? Millaisia toimintoja mallin toimivuus organisaatiolta edellyttää esimerkiksi tieto-, järjestelmä- ja toiminta-arkkitehtuurin näkökulmista?
- Miten varmistaisitte, että uusi ostopalvelujen johtamismalli otetaan käyttöön palvelualueella? Huomioikaa erityisesti sitouttamisen merkitys.
- Miten vaiheistaisitte projektin ja millaista osaamista resursoisitte toteutukseen? Kuvatkaa käytettyjen asiantuntijoiden osaaminen



Projektisuunnitelmassa tulee esittää sellaisia menetelmiä ja välineitä, joihin tarjoajalla on osaaminen, resurssi ja käyttöoikeudet. Mahdollinen alihankinta tulee eritellä projektisuunnitelmassa ja sisällyttää kokonaishintaan 50 000 euroa.

Laatkaa esitys visuaalisesti hahmotettavaksi kokonaisuudeksi Powerpoint-esityksenä. Esitys saa sisältää yhden (1) otsikko tai kansidian sekä enintään kuusi (6) sisältödiata, joissa saa olla kuvia, kaavioita ja tekstiä. Huom. määritetyn diamäärän yli menevä teksti/kuvat/kaaviot jätetään huomioimatta.

