

Rekisterinpitäjän informointi  
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,  
(2016/679), artikkelit 13 ja 14

14.4.2023

## Henkilörekisterin tiedot

### 1. Rekisterin nimi

Tuomi Logistiikan sähköisen ostamisen käyttäjärekisteri

### 2. Rekisterinpitäjä

Tuomi Logistiikka Oy, Y-tunnus 2722581-6

### 3. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Antti Sinervo,

Tuomi Logistiikka Oy

Särkijärvenkatu 1, 33840 Tampere

Antti.Sinervo@tuomilogistiikka.fi

### 4. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella

Ei

Kyllä

Lisätietoa ulkoistetusta käsittelystä:

Käyttäjätunnusten lisääminen tehdään Tampereen tukikeskuksen sopimuksen mukaisen palvelun tarjoajan toimesta. Monetra käsittelee laskunkiertoon liittyen Tuomi Logistiikan ostajan tietoja.

### 5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

- tuotteiden tilaaminen ja muiden sähköisen ostamisen palveluiden käyttäminen
- ostolaskujen reitittäminen ja sanomavalvonta laskunkiertoon liittyen

### 6. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus

A)

Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö

Mikä?

Lakisääteinen velvoite

Toimintaa ohjaava lainsäädäntö

Suostumus

Sopimuksen täytäntöönpano

B)

Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri

Rekisterinpitäjän informointi  
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,  
(2016/679), artikkelit 13 ja 14

Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri

C)

Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien

Ei

Kyllä

Mihin?

## Henkilörekisterin henkilötiedot, tietolähteet ja tietojen luovutus

### 7. Rekisterissä olevat henkilötiedot

- Tuomen ostajan ja yhteyshenkilöiden tiedot: nimi, työ sähköposti ja työpuhelinnumero
- Tilaaja-asiakkaan yhteyshenkilöiden tiedot: nimi, työ sähköposti ja työpuhelinnumero

### 8. Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet)

- KORl sähköinen ostamisjärjestelmä
- SAP toiminnanohjausjärjestelmä
- Basware P2P Purchase (SaaS) järjestelmä
- Asiakasorganisaation käyttäjätunnusten hallintajärjestelmät

### 9. Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa

Ei

Kyllä

### 10. Rekisterin tietolähteet

- Tilaaja-asiakas
- Tuomen HR-järjestelmä
- Asiakasorganisaation käyttäjätunnusten hallintajärjestelmät

### 11. Tietojen suojaamisen periaatteet

Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistointiohjeilla ja tietoturva- ja tietosuojaohjeistuksella. Rekisteriin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö. Jokainen käyttäjä hyväksyy Tietojen ja tietojärjestelmien käyttöä ja salassapitoa koskevan sitoumuksen käyttöoikeudet saadessaan.

### 12. Rekisterissä olevien henkilötietojen luovutus

Tietojen säännönmukainen luovutus

Ei

Kyllä

Minne?

Rekisterinpitäjän informointi  
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,  
(2016/679), artiklat 13 ja 14

Tietojen luovutuksen peruste

**13. Rekisterin tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle (EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle)**

Ei

Kyllä

Minne?

**14. Henkilötietojen säilytysajat/Säilytysajan määrittämiskriteerit**

Rekisterissä olevia henkilötietoja säilytetään vain niin kauan kuin on tarpeen tässä tietosuoja-selosteessa määriteltyjen tarkoitusten toteuttamiseksi kulloinkin voimassa olevan lain asettamissa rajoissa tai kuten määritelty on Tuomi Logistiikan arkistonmuodostussuunnitelmassa. Tietoja säilytetään pääasiassa yhteistyö- ja kumppanuussuhteen ajan. Henkilötietoja voidaan säilyttää pidemmän aikaa, mikäli tämä on tarpeen lainsäädännön tai muun viranomaislähteen määräämän kuten esim. kirjanpitolain tai julkisia hankintoja koskevan lainsäädännön veloitteen täyttämiseksi.

**15. Rekisteröidyn oikeudet**

Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät tästä linkistä

<https://tuomilogistiikka.fi/wp-content/uploads/2021/01/Rekisteroidyn-oikeudet.pdf>